



**KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN DIGITAL RI**  
**DIREKTORAT JENDERAL TEKNOLOGI PEMERINTAH DIGITAL**  
**DIREKTORAT AKSELERASI TEKNOLOGI PEMERINTAH DIGITAL DAERAH**

**KOMDIGI**

Jl. Medan Merdeka Barat No. 9, Jakarta 10110 Telp./Fax. (021) 3503735 [www.komdigi.go.id](http://www.komdigi.go.id)

Nomor : B-14/DJTPD.5/AI.01.02/01/2026 Jakarta, 13 Januari 2026  
Sifat : Biasa  
Lampiran : 3 (tiga) Berkas  
Hal : Undangan Sosialisasi dan Tata Cara Pelaksanaan *Self-Assessment* Kesiapan Digital TA 2026

Kepada Yth.  
(daftar terlampir)  
di Tempat

Sebagai bagian dari upaya strategis Pemerintah dalam mendorong percepatan transformasi digital di sektor pemerintahan, Kementerian Komunikasi dan Digital melalui Direktorat Jenderal Teknologi Pemerintah Digital menginisiasi Klinik Pemerintah Digital sebagai program pendampingan yang bertujuan untuk memperkuat implementasi Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) atau Pemerintah Digital secara berkelanjutan dan terarah, khususnya pada pemerintah daerah dengan capaian indeks SPBE kurang dan cukup yang salah satu tahapannya adalah asesmen kesiapan digital sebagai tahapan penting dalam memetakan kondisi aktual pemerintah daerah terhadap agenda transformasi digital nasional. Sehubungan dengan hal tersebut, kami bermaksud mengundang Bapak/Ibu untuk hadir dalam acara Sosialisasi *Self-Assessment* Kesiapan Digital yang akan dilaksanakan pada:

Hari, tanggal : Rabu s.d.Kamis, 21 s.d. 22 Januari 2026  
Waktu : 09.30 s.d. Selesai  
Tempat : Wisma Tugu Kementerian Komunikasi dan Digital  
Jl. Raya Puncak KM.85, Tugu Sel., Kec. Cisarua,  
Kabupaten Bogor, Jawa Barat 16750  
atau daring melalui *zoom meeting*  
Meeting ID : 833 5503 3553  
Passcode : 432969  
Acara : Sosialisasi dan Tata Cara Pelaksanaan *Self-Assessment* Kesiapan Digital TA 2026

**Catatan :**

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1  
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah."  
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan iOTENTIK/BSrE

Mengingat pentingnya acara tersebut, dimohon agar Bapak/Ibu dapat hadir tepat waktu dan/atau menugaskan Perangkat Daerah yang membidangi urusan komunikasi dan informatika, perencanaan, pembinaan dan pengawasan, serta kelembagaan serta mengisi kertas kerja asesmen kesiapan digital sebagaimana terlampir pada tautan <https://s.komdigi.go.id/FormulirAKD-2026> selambat-lambatnya tanggal 30 Januari 2026. Dapat kami sampaikan, pengisian kertas kerja tersebut bertujuan untuk melakukan penilaian terhadap kesiapan pemerintah daerah dalam mendukung agenda transformasi digital nasional. Pelaksanaan asesmen kesiapan digital juga diharapkan dapat memberi gambaran terukur mengenai tantangan yang dihadapi oleh pemerintah daerah serta perbaikan yang perlu diprioritaskan.

Kami berharap dukungan dan kerja sama dari Bapak/Ibu dalam pelaksanaan kegiatan dimaksud. Informasi lebih lanjut mengenai pengisian kertas kerja dapat menghubungi Klinik Pemerintah Digital melalui *WhatsApp* pada nomor 0895364523741. Demikian surat ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerja sama Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

Direktur Akselerasi Teknologi  
Pemerintah Digital Daerah,

Aris Kurniawan

Tembusan :  
Direktur Jenderal Teknologi Pemerintah Digital

Lampiran Surat : Undangan

Nomor : B-14/DJTPD.5/AI.01.02/01/2026

Tanggal : 13 Januari 2026

### Daftar Pejabat / Pegawai Yang Diundang

#### I. Internal

1. Aris Kurniawan, Direktur Akselerasi Teknologi Pemerintah Digital Daerah;
2. Rossi Adi Nugroho, Ketua Tim Akselerasi Digitalisasi Pemerintah Daerah;
3. Allysa Apsarini S, Anggota Tim Akselerasi Digitalisasi Pemerintah Daerah;
4. Safira Amalia, Anggota Tim Akselerasi Digitalisasi Pemerintah Daerah;
5. Abdul Hamid, Anggota Tim Akselerasi Digitalisasi Pemerintah Daerah;
6. Ana Fauziah, Anggota Tim Akselerasi Digitalisasi Pemerintah Daerah;
7. Muhammad Babas Samasi, Anggota Tim Akselerasi Digitalisasi Pemerintah Daerah;
8. Sammuel Moris, Anggota Tim Akselerasi Digitalisasi Pemerintah Daerah;

#### II. Eksternal

1. Prof. Dr. Harya Damar Widiputra, ST., M.Kom., IPM., Fakultas Teknologi Informasi, Perbanas Institute (Narasumber).

#### III. Pemerintah Daerah dengan Predikat Indeks SPBE Cukup

1. Sekretaris Daerah Kabupaten Ende;
2. Sekretaris Daerah Kota Palu;
3. Sekretaris Daerah Kabupaten Kepulauan Selayar;
4. Sekretaris Daerah Kabupaten Karangasem;
5. Sekretaris Daerah Kabupaten Morowali Utara;
6. Sekretaris Daerah Kabupaten Agam;
7. Sekretaris Daerah Kabupaten Bulukumba;
8. Sekretaris Daerah Kabupaten Sumba Timur;
9. Sekretaris Daerah Kota Cilegon;
10. Sekretaris Daerah Kabupaten Banggai Kepulauan;
11. Sekretaris Daerah Kabupaten Wakatobi;
12. Sekretaris Daerah Kabupaten Indragiri Hilir;
13. Sekretaris Daerah Kota Pagar Alam;

14. Sekretaris Daerah Kabupaten Bima;
15. Sekretaris Daerah Kabupaten Poso;
16. Sekretaris Daerah Kabupaten Pasangkayu;
17. Sekretaris Daerah Kabupaten Pohuwato;
18. Sekretaris Daerah Kabupaten Dompu;
19. Sekretaris Daerah Kabupaten Hulu Sungai Utara;
20. Sekretaris Daerah Kabupaten Seruyan;
21. Sekretaris Daerah Kabupaten Pelalawan;
22. Sekretaris Daerah Kabupaten Tulang Bawang Barat;
23. Sekretaris Daerah Kota Bukittinggi;
24. Sekretaris Daerah Kabupaten Sorong;
25. Sekretaris Daerah Kabupaten Tolitoli;
26. Sekretaris Daerah Kabupaten Aceh Tengah;
27. Sekretaris Daerah Kabupaten Kupang;
28. Sekretaris Daerah Kota Subulussalam;
29. Sekretaris Daerah Kabupaten Minahasa Selatan;
30. Sekretaris Daerah Kabupaten Belu;
31. Sekretaris Daerah Kabupaten Kepahiang;
32. Sekretaris Daerah Kabupaten Melawi;
33. Sekretaris Daerah Kabupaten Siau Tagulandang Biaro;
34. Sekretaris Daerah Kabupaten Kepulauan Sangihe;
35. Sekretaris Daerah Kabupaten Kepulauan Mentawai;
36. Sekretaris Daerah Kabupaten Donggala;
37. Sekretaris Daerah Kabupaten Malinau;
38. Sekretaris Daerah Kabupaten Timor Tengah Utara;
39. Sekretaris Daerah Kabupaten Halmahera Selatan;
40. Sekretaris Daerah Kabupaten Kotabaru;
41. Sekretaris Daerah Kabupaten Jayawijaya;
42. Sekretaris Daerah Kabupaten Lembata;
43. Sekretaris Daerah Kabupaten Kaur;
44. Sekretaris Daerah Kabupaten Mamuju;
45. Sekretaris Daerah Kabupaten Seram Bagian Timur;
46. Sekretaris Daerah Kabupaten Nias Utara;
47. Sekretaris Daerah Kabupaten Kepulauan Aru;

48. Sekretaris Daerah Kota Sibolga;
49. Sekretaris Daerah Kabupaten Ogan Komering Ulu Selatan;
50. Sekretaris Daerah Kabupaten Boalemo;
51. Sekretaris Daerah Kabupaten Teluk Wondama;
52. Sekretaris Daerah Kabupaten Landak;
53. Sekretaris Daerah Kabupaten Kepulauan Talaud;
54. Sekretaris Daerah Kabupaten Aceh Besar;
55. Sekretaris Daerah Kabupaten Aceh Timur;
56. Sekretaris Daerah Kabupaten Musi Rawas Utara;
57. Sekretaris Daerah Kabupaten Tapanuli Tengah;
58. Sekretaris Daerah Kabupaten Simalungun;
59. Sekretaris Daerah Kabupaten Muna;
60. Sekretaris Daerah Kota Jayapura;
61. Sekretaris Daerah Kabupaten Empat Lawang;
62. Sekretaris Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Utara;
63. Sekretaris Daerah Kabupaten Karimun;
64. Sekretaris Daerah Kabupaten Lahat;
65. Sekretaris Daerah Kabupaten Mimika;
66. Sekretaris Daerah Kota Tidore Kepulauan;
67. Sekretaris Daerah Kabupaten Bireuen;
68. Sekretaris Daerah Kabupaten Kepulauan Tanimbar;
69. Sekretaris Daerah Kabupaten Toraja Utara;
70. Sekretaris Daerah Kabupaten Sintang;
71. Sekretaris Daerah Kabupaten Sigi;
72. Sekretaris Daerah Kabupaten Aceh Tenggara;
73. Sekretaris Daerah Kabupaten Mamuju Tengah;
74. Sekretaris Daerah Kabupaten Aceh Singkil;
75. Sekretaris Daerah Kota Tual;
76. Sekretaris Daerah Kabupaten Berau;
77. Sekretaris Daerah Kabupaten Seluma;
78. Sekretaris Daerah Kabupaten Buton;
79. Sekretaris Daerah Kabupaten Padang Lawas Utara;
80. Sekretaris Daerah Kabupaten Mahakam Ulu;
81. Sekretaris Daerah Kabupaten Merauke;

82. Sekretaris Daerah Kabupaten Pidie;
83. Sekretaris Daerah Kabupaten Buton Selatan;
84. Sekretaris Daerah Kabupaten Maluku Tengah;
85. Sekretaris Daerah Kabupaten Minahasa;
86. Sekretaris Daerah Kota Gunung Sitoli;
87. Sekretaris Daerah Kabupaten Alor;
88. Sekretaris Daerah Kabupaten Buton Utara;
89. Sekretaris Daerah Kabupaten Sumba Tengah;
90. Sekretaris Daerah Kabupaten Kerinci;
91. Sekretaris Daerah Kabupaten Padang Lawas;
92. Sekretaris Daerah Kabupaten Malaka;
93. Sekretaris Daerah Kabupaten Ngada;
94. Sekretaris Daerah Kabupaten Konawe Kepulauan;
95. Sekretaris Daerah Kabupaten Boven Digoel;
96. Sekretaris Daerah Kabupaten Kaimana;
97. Sekretaris Daerah Kabupaten Kolaka Timur;
98. Sekretaris Daerah Kabupaten Banggai Laut;
99. Sekretaris Daerah Kabupaten Flores Timur;
100. Sekretaris Daerah Kabupaten Pulau Taliabu;
101. Sekretaris Daerah Kabupaten Mukomuko;
102. Sekretaris Daerah Kabupaten Kepulauan Sula;
103. Sekretaris Daerah Kabupaten Maluku Barat Daya;
104. Sekretaris Daerah Kabupaten Sumba Barat Daya;
105. Sekretaris Daerah Kabupaten Sikka;
106. Sekretaris Daerah Kabupaten Mamasa;
107. Sekretaris Daerah Kabupaten Pulau Morotai;
108. Sekretaris Daerah Kabupaten Maluku Tenggara;
109. Sekretaris Daerah Kota Langsa;
110. Sekretaris Daerah Kabupaten Puncak Jaya;
111. Sekretaris Daerah Kabupaten Labuhanbatu Selatan;
112. Sekretaris Daerah Kabupaten Seram Bagian Barat;
113. Sekretaris Daerah Kabupaten Halmahera Barat;
114. Sekretaris Daerah Kabupaten Halmahera Tengah;
115. Sekretaris Daerah Kota Ternate;

116. Sekretaris Daerah Kabupaten Simeulue;
117. Sekretaris Daerah Kabupaten Sabu Raijua;
118. Sekretaris Daerah Kabupaten Muna Barat;
119. Sekretaris Daerah Kabupaten Buru Selatan;
120. Sekretaris Daerah Kabupaten Nias Barat.

#### IV. Pemerintah Daerah dengan Predikat Indeks SPBE Kurang

1. Sekretaris Daerah Kota Sorong;
2. Sekretaris Daerah Kabupaten Nagekeo;
3. Sekretaris Daerah Kabupaten Manokwari;
4. Sekretaris Daerah Kabupaten Mappi;
5. Sekretaris Daerah Kabupaten Fakfak;
6. Sekretaris Daerah Kabupaten Puncak;
7. Sekretaris Daerah Kabupaten Manokwari Selatan;
8. Sekretaris Daerah Kabupaten Dogiyai;
9. Sekretaris Daerah Kabupaten Sarmi;
10. Sekretaris Daerah Kabupaten Teluk Bintuni;
11. Sekretaris Daerah Kabupaten Nduga;
12. Sekretaris Daerah Kabupaten Nabire;
13. Sekretaris Daerah Kabupaten Supiori;
14. Sekretaris Daerah Kabupaten Tolikara;
15. Sekretaris Daerah Kabupaten Aceh Utara;
16. Sekretaris Daerah Kabupaten Tambrauw;
17. Sekretaris Daerah Kabupaten Buru;
18. Sekretaris Daerah Kabupaten Halmahera Timur;
19. Sekretaris Daerah Kabupaten Raja Ampat;
20. Sekretaris Daerah Kabupaten Maybrat;
21. Sekretaris Daerah Kabupaten Pegunungan Arfak;
22. Sekretaris Daerah Kabupaten Keerom;
23. Sekretaris Daerah Kabupaten Mamberamo Tengah;
24. Sekretaris Daerah Kabupaten Lanny Jaya;
25. Sekretaris Daerah Kabupaten Intan Jaya;
26. Sekretaris Daerah Kabupaten Yahukimo;
27. Sekretaris Daerah Kabupaten Asmat;

28. Sekretaris Daerah Kabupaten Paniai;
29. Sekretaris Daerah Kabupaten Deiyai;
30. Sekretaris Daerah Kabupaten Pegunungan Bintang.

Direktur Akselerasi Teknologi  
Pemerintah Digital Daerah,

Aris Kurniawan

Lampiran Surat : Undangan

Nomor : B-14/DJTPD.5/AI.01.02/01/2026

Tanggal : 13 Januari 2026

### Susunan Kegiatan

Waktu	Kegiatan	Keterangan
<b>Rabu, 21 Januari 2025</b>		
09.00 - 09.30	Registrasi dan Persiapan Teknis	Panitia
09.30 - 09.35	Pembukaan	MC
09.35 - 09.50	Sambutan	Direktur Akselerasi Teknologi Pemerintah Digital Daerah
10.00 - 10.30	Pengantar Asesmen Kesiapan Digital	Tim Direktorat Akselerasi Teknologi Pemerintah Digital Daerah
10.30 - 12.00	Tata Cara Pengisian Asesmen Kesiapan Digital	Narasumber
<b>ISHOMA</b>		
13.00 - 14.30	Lanjutan Tata Cara Pengisian Asesmen Kesiapan Digital	Narasumber
14.30 - 15.30	Diskusi dan Tanya Jawab	Seluruh Peserta
15.30 - 16.00	Penutup dan Sesi Foto Bersama	Seluruh Peserta
<b>ISHOMA</b>		
16.30 - 18.00	Diskusi Internal Kementerian Komdigi	Direktorat Akselerasi Teknologi Pemerintah Digital Daerah
<b>Kamis, 22 Januari 2025</b>		
09.00 - 12.00	<i>Checkout</i>	Seluruh Peserta

Lampiran Surat : Undangan

Nomor : B-14/DJTPD.5/AI.01.02/01/2026

Tanggal : 13 Januari 2026

***Term of Reference***

**Sosialisasi dan Tata Cara Pelaksanaan Self-Assessment Kesiapan Digital  
TA 2026**

**a. Latar Belakang**

Sebagai bagian dari upaya strategis Pemerintah dalam mendorong percepatan transformasi digital di sektor pemerintahan, Kementerian Komunikasi dan Digital melalui Direktorat Jenderal Teknologi Pemerintah Digital menginisiasi Klinik Pemerintah Digital sebagai program pendampingan yang bertujuan untuk memperkuat implementasi Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) atau Pemerintah Digital secara berkelanjutan dan terarah, khususnya pada pemerintah daerah dengan capaian indeks SPBE kurang dan cukup.

Dalam rangka pelaksanaan program dimaksud, Direktorat Jenderal Teknologi Pemerintah Digital saat ini tengah mempersiapkan tahapan awal yaitu Asesmen Kesiapan Digital berupa pemetaan daerah prioritas pendampingan, yang bertujuan untuk mengidentifikasi pemerintah daerah yang memerlukan intervensi dan pendampingan secara lebih intensif agar pelaksanaan program dapat berlangsung secara terarah, tepat sasaran, dan selaras dengan kebijakan serta agenda transformasi digital nasional. Kegiatan ini memiliki urgensi tinggi karena hasil asesmen akan menjadi dasar penyusunan rekomendasi kebijakan dan strategi pendampingan yang adaptif dan kontekstual sesuai kebutuhan masing-masing daerah.

**b. Dasar Hukum**

1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
2. Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE);

## **c. Maksud dan Tujuan**

### **1. Maksud**

Kegiatan Sosialisasi dan Tata Cara Pelaksanaan Self-Assessment Kesiapan Digital Tahun Anggaran 2026 dimaksudkan untuk memberikan pemahaman yang komprehensif kepada pemerintah daerah mengenai kebijakan, ruang lingkup, serta mekanisme pelaksanaan self-assessment kesiapan digital sebagai bagian dari upaya percepatan transformasi digital pemerintahan.

### **2. Tujuan**

Adapun tujuan pelaksanaan kegiatan ini adalah untuk:

- a. Menyampaikan kebijakan dan arah strategis pelaksanaan asesmen kesiapan digital pemerintah daerah Tahun Anggaran 2026;
- b. Memberikan penjelasan mengenai indikator, metodologi, serta tata cara pengisian instrumen self-assessment kesiapan digital;
- c. Meningkatkan kesamaan pemahaman dan kesiapan pemerintah daerah dalam melaksanakan self-assessment secara objektif, akurat, dan akuntabel;
- d. Memastikan kelengkapan dan kualitas data hasil self-assessment sebagai dasar pemetaan tingkat kesiapan digital pemerintah daerah;
- e. Mendukung penyusunan rekomendasi kebijakan dan program pendampingan transformasi digital yang lebih terarah dan tepat sasaran.

## **d. Bentuk Kegiatan**

Kegiatan dilaksanakan dalam bentuk webinar secara daring melalui *platform* video konferensi (*Zoom Meeting*). Kegiatan ini terdiri dari:

1. Sesi pembuka dan penjelasan Asesmen Kesiapan Digital oleh Direktorat Akselerasi Teknologi Pemerintah Digital Daerah;
2. Sesi sosialisasi tata cara pengisian kertas kerja *self-assessment* oleh narasumber;
3. Sesi diskusi dan tanya jawab;
4. Sesi penutup yang merangkum poin-poin penting.

**e. Peserta**

1. Sekretaris Daerah Kabupaten/Kota dengan Predikat Indeks SPBE Cukup dan Kurang;
2. Inspektorat Daerah Kabupaten/Kota dengan Predikat Indeks SPBE Cukup dan Kurang;
3. Bappeda Kabupaten/Kota dengan Predikat Indeks SPBE Cukup dan Kurang;
4. Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten/Kota dengan Predikat Indeks SPBE Cukup dan Kurang;
5. Bagian Organisasi Kabupaten/Kota dengan Predikat Indeks SPBE Cukup dan Kurang;

**f. Susunan Acara**

<b>Waktu</b>	<b>Kegiatan</b>	<b>Keterangan</b>
<b>Rabu, 21 Januari 2025</b>		
09.00 - 09.30	Registrasi dan Persiapan Teknis	Panitia
09.30 - 09.35	Pembukaan	MC
09.35 - 09.50	Sambutan	Direktur Akselerasi Teknologi Pemerintah Digital Daerah
10.00 - 10.30	Pengantar Asesmen Kesiapan Digital	Tim Direktorat Akselerasi Teknologi Pemerintah Digital Daerah
10.30 - 12.00	Tata Cara Pengisian Asesmen Kesiapan Digital	Narasumber
<b>ISHOMA</b>		
13.00 - 14.30	Lanjutan Tata Cara Pengisian Asesmen Kesiapan Digital	Narasumber
14.30 - 15.30	Diskusi dan Tanya Jawab	Seluruh Peserta
15.30 - 16.00	Penutup dan Sesi Foto Bersama	Seluruh Peserta
<b>ISHOMA</b>		

16.30 - 18.00	Diskusi Internal Kementerian Komdigi	Direktorat Akselerasi Teknologi Pemerintah Digital Daerah
<b>Kamis, 22 Januari 2025</b>		
09.00 - 12.00	<i>Checkout</i>	Seluruh Peserta